**„Qualitätssiegel Berlin für exzellente berufliche Orientierung“**

**2022 – 2026**

**Re-Zertifizierung - Bewerbungsbogen 2021/22**

**Anmeldedaten für die Re-Zertifizierung 2021/22
„Qualitätssiegel Berlin für exzellente berufliche Orientierung“**

Mit der Bewerbung stimmt die Schule zu, dass die übermittelten Informationen von
PSW im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit und Beratung genutzt werden können.

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Schule: |       |
| Schulnummer: |       |
| Schulart: | **Integrierte** **Sekundarschule/Gemeinschaftsschule****[ ]**  | **Gymnasium****[ ]**  | **Schule mit sonder-pädagogischem Förderschwerpunkt****[ ]**  |
| Anschrift: |       |
| Straße, Hausnummer: |       |
| Postleitzahl, Ort: |       |
| Telefon: |       |
| Telefax: |       |
| Internetadresse: |       |
| E-Mail der Schule/ der SL: |       |
| Schulleiter/in: |       |
| Koordinator/in für Berufs-und Studienorientierung: |       |
| Telefon/Handy: |       |
| E-Mail Koordinator/innen: |       |
| Mitwirkende beim Ausfüllen des Bewerbungsbogens: |       |

|  |
| --- |
| **Hinweise zum Bewerbungsverfahren** |
| Wie gehen Sie bei der Bewerbung vor?* **Bearbeiten Sie die Fragen bitte nur elektronisch.**
* **Der Bewerbungsbogen beinhaltet die 3 Themenbereiche und die dazugehörigen Kriterien:**
1. Begleitung und Förderung der Jugendlichen im Berufs- und Studienorientierung
2. Einordnung der Berufs- und Studienorientierung in die Lehr- und Lernprozesse der Schule
3. Kooperationen und Netzwerke
* **Jeder Themenbereich ist in a und b unterteilt:**
1. Erweiterung
2. Einschränkung
* **Wenn sich während der 4 Jahre bei den Kriterien etwas verändert hat (Erweiterung oder Einschränkung), dann kreuzen Sie bitte das entsprechende Kriterium an.**
* **Unter dem Ankreuzbereich finden Sie freie Textfelder. Beschreiben Sie bitte stichpunktartig die Veränderungen und begründen Sie diesen Entwicklungsschritt.**
* **Beispiele für Veränderungen**
* Ziele, Inhalte, Jahrgangsstufe, zeitliche Umfang
* beteiligte Lehrkräfte, beteiligte Institutionen
* Vorbereitungs-, Durchführungs- und Nachbereitungsphase
* Bescheinigungen für erbrachte Leistungen
* **Speichern Sie den ausgefüllten Bewerbungsbogen vor dem Versenden unterIhrer Schulnummer.**
* **Versenden Sie den ausgefüllten Bewerbungsbogen digital an****qualitaetssiegel@psw-berlin.de**
* **Für Rückfragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.**
* **PSW Partner Schule Wirtschaft,** Am Schillertheater 4, 10625 Berlin
* **Kontakt**:

Tel: 030/54 71 09 95/-96Fax: 030/54 71 09 92E-Mail: qualitaetssiegel@psw-berlin.de* **Die Terminübersicht für das Re-Zertifizierungsverfahren finden Sie unter**[**www.psw-berlin.de/qualitaetssiegel/auszeichnungsverfahren**](http://www.psw-berlin.de/qualitaetssiegel/auszeichnungsverfahren)
 |

**Angaben zu feststehenden Terminen im Auditzeitraum**

**Betriebspraktika**

|  |  |
| --- | --- |
| von - bis |       |
| von - bis |       |
| von - bis |       |

**Konferenzen**

|  |  |
| --- | --- |
| am |       |
| am |       |
| am |       |

**Ferientage/ schriftliche Abschlussprüfungen**

|  |  |
| --- | --- |
| 31. Januar bis 04. Februar 2022 | Winterferien |
| 11. April bis 22. April 2022 | Osterferien |
| 25. April 202229. April 202205. Mai 202227. April 202203. Mai 202210. Mai 202212. Mai 2022 | Abitur GK (3. PF) alle Fächer, außerLK in En + GK (3. PF) EnLK in Fr + GK (3. PF) FrLK in De + GK (3. PF) DeLK in Ma + GK (3. PF) MaLK in Bi, Ch, Ph, Geo, Ge, Politische BildungGK in Bi, Ch, Ph |
| 26. April 202228. April 2022 | MSA/ eBBR/ BBR/ BOzentrale schriftliche Prüfungen in Dezentrale schriftliche Prüfungen in Ma |
| 04. Mai 2022 | MSA/ eBBRzentrale schriftl. Prüfungen in 1. Fremdsprache |
| 08. März 202227. Mai 202206. Juni 2022 | unterrichtsfreie Tage |

**Sonstige Termine**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum  | Veranstaltung |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

**Themenbereich 1: Begleitung und Förderung der Jugendlichen im Berufs- und Studienorientierungsprozess**

In welchen Bereichen haben Sie die Angebote für die Jugendlichen verändert? *- bitte ankreuzen -*

1. **Erweiterung b) Einschränkung**

[ ]  **1.1 Bereitstellung von Informationen zur Berufs- und Studienorientierung (BSO)** [ ]

[ ]  **1.2 Unterstützung individueller Dokumentations- und Reflexionsprozesse** [ ]

[ ]  **1.3 Individuelle Förderung und Beratung im BSO-Prozess** [ ]

[ ]  **1.4 Förderung überfachlicher Kompetenzen, der Ausbildungsreife und der Studienbefähigung** [ ]

[ ]  **1.5 Praktika** [ ]

[ ]  **1.6 Außerschulische Lernorte** [ ]

|  |
| --- |
| Beschreiben Sie die Angebote, die seit der letzten Zertifizierung verändert wurden. Begründen Sie diese Entwicklungen. (Stichpunkte)**Achtung: Geben Sie bitte die Zahlen der Indikatoren an, bei denen sich etwas verändert hat (z.B. 1.1.2 – Installation eines digitalen Infoboards-Infos für SuS zur BSO)** |
| **Erweiterungen** (max. 800 Zeichen)      | **Einschränkungen** (max. 800 Zeichen)      |

**Themenbereich 2: Einordnung der Berufs- und Studienorientierung in die Lehr- und Lernprozesse der Schule**

In welchen Bereichen haben Sie die personelle und strukturelle Verankerung der Berufs- und Studienorientierung verändert? *- bitte ankreuzen -*

1. **Erweiterung b) Einschränkung**

[ ]  **2.1 Systematisches Gesamtkonzept zur Berufs- und Studienorientierung** [ ]

[ ]  **2.2 Integration ökonomischer, arbeitsweltbezogener und übergreifender BSO-Themen in den Unterricht** [ ]

[ ]  **2.3 Fortbildungs- und Informationskonzept der Lehrkräfte zur BSO** [ ]

[ ]  **2.4 Evaluation der Maßnahmen zur BSO und Verbleibsdokumentation** [ ]

[ ]  **2.5 Personelle und räumliche Ressourcen für die BSO** [ ]

|  |
| --- |
| Beschreiben Sie die Veränderungen in der personellen und strukturellen Verankerung der BSO seit der letzten Zertifizierung.Begründen Sie diese Veränderungen. (Stichpunkte)**Achtung: Geben Sie bitte die Zahlen der Indikatoren an, bei denen sich etwas verändert hat (z.B. 2.2.3 – SuS der Schule nehmen am Planspiel Börse teil)** |
| **Erweiterungen** (max. 800 Zeichen)      | **Einschränkungen** (max. 800 Zeichen)      |

**Themenbereich 3: Kooperationen und Netzwerke**

In welchen Bereichen haben Sie die Netzwerk-Einbindung der Schule verändert? *- bitte ankreuzen -*

1. **Erweiterung b) Einschränkung**

[ ]  **3.1 Formalisierte Kooperationen mit Unternehmen, Institutionen und beruflichen Schulen der Region** [ ]

[ ]  **3.2 Unterstützung durch außerschulische Partner im Unterricht und bei Projekten** [ ]

[ ]  **3.3 Einbindung der Berufs- und Studienberatung** [ ]

[ ]  **3.4 Beteiligung der Erziehungsberechtigten am Prozess der BSO** [ ]

|  |
| --- |
| Beschreiben Sie die Veränderungen der Netzwerk-Einbindung seit der letzten Zertifizierung. Begründen Sie diese Veränderungen. (Stichpunkte)**Achtung: Geben Sie bitte die Zahlen der Indikatoren an, bei denen sich etwas verändert hat (z.B. 3.1.3 – Die Schule hat eine neue Kooperation mit der Daimler AG)** |
| **Erweiterungen** (max. 800 Zeichen)      | **Einschränkungen** (max. 800 Zeichen)      |

**Auditoren-Feedback der letzten Zertifizierung**

Umgang mit den Empfehlungen zu Entwicklungsmaßnahmen aus dem letzten Audit

1. **Umsetzung der Entwicklungsmaßnahmen erfolgt b) Umsetzung der Entwicklungsmaßnahmen nicht erfolgt**

|  |  |
| --- | --- |
| Beschreiben Sie die umgesetzten Maßnahmen. Begründen Sie, warum die Umsetzung aus Ihrer Sicht sinnvoll war.(max. 1000 Zeichen) | Beschreiben Sie die **nicht** umgesetzten Maßnahmen. Begründen Sie, warum die Umsetzung aus Ihrer Sicht **nicht** sinnvoll gewesen ist.(max. 1000 Zeichen) |
|       |       |